

Согласовано:
Протокол педагогического Совета.
№ 4 от 15.04.2022г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 30 г. Азова
Н.Г.Бутко
Приказ от 11.04.2022 № 33а

Положение о наставничестве педагогических работников «Школа наставничества»

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 30 г. Азова (далее МБДОУ)**

1.Общее положение

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения, которое создаётся при методической службе МБДОУ при наличии в образовательном учреждении молодых специалистов и начинающих педагогов со стажем работы до 5 лет.

1.2. «Школа наставничества» (далее - ШН) - элемент методического пространства детского сада, объединяющего начинающих педагогов.

1.3. ШН руководит старший воспитатель или педагог с высшим профессиональным образованием, высшей квалификационной категорией и стажем педагогической деятельности не менее 5 лет.

2. **Цель** Создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего педагога.

3. Задачи

3.1. Формирование представлений о статусе педагога и системе его работы в условиях инновационного развития в МБДОУ.

3.2. Расширение знаний, умений и навыков в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта, создание методической продукции, аналитической деятельности и т.д.

3.3. Выявление профессиональных, методических проблем в учебном процессе начинающих воспитателей и содействие их разрешению.

3.4. Пропаганда педагогического мастерства опытных воспитателей и оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики.

4. Содержание деятельности

4.1. Разработка плана работы ШН.

4.2. Разработка методических рекомендаций, памяток начинающим педагогам и педагогам-наставникам.

4.3. Проведение занятий, согласно тематического плана «Школа наставничества». На занятиях ШН оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- работа с документацией МБДОУ;
- современные подходы к образовательному процессу МБДОУ;
- культура анализа и самоанализа образовательной деятельности;
- создание воспитательной системы МБДОУ;

5. Организация работы

5.1. ШН представляет собой постоянно действующую форму повышения методической

грамотности начинающего педагога.

5.2. Основные направления работы:

- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- повышение квалификации начинающих педагогов;
- воспитательная работа в группе;
- психологическое сопровождение деятельности начинающих педагогов.

5.3 Работа ШН проводится по программе «Школа наставничества» до 2024 года, утвержденной приказом УО г. Азова от **08.04.2022г. № 195**. О внедрении муниципальной системы (целевой модели) наставничества педагогических работников образовательных учреждений г. Азова

5.4 За каждым начинающим воспитателем закрепляется приказом наставник.

5.5 Формы работы:

1. беседы;
2. лекции;
3. индивидуальные и групповые консультации с методистом;
4. знакомство с новинками методической литературы;
5. дискуссии;
6. семинары- практикумы;
7. психологические тренинги;
8. обмен опытом;
9. участие в методических семинарах, конференциях, конкурсах;
10. курсы повышения квалификации;
11. взаимопосещения занятий.

5.6 Для организации работы ШН ведется следующая документация:

- Положение о «Школа наставничества»;
- Дорожная карта реализации целевой модели программы наставничества;
- Аналитическая справка по итогам работы Школы за год;
- Банк данных молодых специалистов МБДОУ;
- Методические материалы (анкеты, тесты, рекомендации)

5.7 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

5.8.Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости.

6 Структура ШН

6.1 Руководство работой ШН осуществляет старший воспитатель МБДОУ.

6.2 Занятия ШН проводят: старший воспитатель, воспитатели с первой и высшей категории ШН являются начинающие специалисты со стажем менее 5-ти лет и их педагоги- наставники.

7 Обязанности педагогов-наставников

7.1 Оказывать помощь в разработке рабочих учебных программ и календарнотематических планов.

7.2 Оказывать помощь в подготовке к аудиторным и практическим занятиям.

7.3 Посещать занятия начинающего педагога и анализировать их проведение.

7.4 Помогать в организации самообразования начинающего педагога.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 30
г. Азова
Н.Г.Бутко

Дорожная карта реализации целевой модели программы наставничества

МБДОУ № 30 г. Азова

№	Наименование этапа	Длительность этапа	Содержание деятельности	Документы/ диагностические материалы
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Январь 2022-октябрь 2022	1. Информирование педагогического сообщества МБДОУ № 30 г. Азова о реализации программы наставничества 2. Информирование педагогического сообщества о реализации программы наставничества 3. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 4. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых. 5. Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых 6. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества 7. Оценка участников - наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	1. Локальные акты 2. Анкеты 3. Материалы для мониторинга

2	Формирование базы наставляемых	Ноябрь 2022	1. Проведение анкетирования среди наставляемых, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Анализ анкет 3. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества 4. Формирование базы наставляемых.	1. Анкеты для наставляемых
3	Формирование базы наставников	Ноябрь 2022	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества 2. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников 3. Сопоставление данных анкет наставников с анкетами наставляемых. 4. Формирование базы наставников	1. Анкеты для наставников
4	Отбор и обучение наставников	25-30 ноября 2022	1. Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога) 2. Обучение наставников	1. Кодекс наставника 2. Анкеты
5	Формирование наставнических пар/ групп	25-30 ноября 2022	1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых 2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи 3. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары 4. Информирование участников о сложившихся парах/группах. 5. Закрепление пар приказом заведующего МБДОУ	1. Приказ заведующего

			№ 30 г. Азова	
6	Организация хода наставнической программы	Декабрь 2022-май 2023	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого 2. Регулярные встречи наставника и наставляемого 3. Встречи с куратором программы 4. Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества 5. Анкетирование участников. 6. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	1. Дневник наставника и наставляемого 2. Анкеты
7	Завершение программы наставничества	Июнь 2023	1. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Аналитическая справка итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества. 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, на сайте детского сада. 5. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	1. Публикации 2. Приказы о награждении 3. Аналитическая справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 30 г. Азова

(МБДОУ № 30 г. Азова)

П Р И К А З

№ 33а

от 11.04.2022г.

О реализации целевой модели
наставничества педагогических
работников МБДОУ № 30 г. Азова

На основании Постановления Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 05.04.2022 № 7, в соответствии с п.33 распоряжения Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста», в целях достижения результатов федеральных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», «Молодые профессионалы» (повышение конкурентоспособности профессионального образования), приказа Управления образования от 08.04.2022 г. № 195 «О внедрении муниципальной системы (целевой модели) наставничества педагогических работников образовательных организаций г. Азова»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по реализации целевой модели программы наставничества педагогических работников МБДОУ № 30 г. Азова:
Куратор: Старикова В.В. – старший воспитатель,
Педагог наставник: Елсуфьеву Т.В. – учитель – логопед,
Педагог наставник: Лесниченко С.Н. – воспитатель.
2. Рабочей группе разработать Положение о наставничестве педагогических работников «Школа наставничества» МБДОУ № 30 г. Азова и «Дорожную карту» реализации целевой модели программы наставничества МБДОУ № 30 г. Азова на 2022 – 2024 гг. по реализации Целевой программы наставничества до 2024 года.
3. Утвердить Положение о наставничестве педагогических работников «Школа наставничества» МБДОУ № 30 г. Азова.
4. Утвердить «Дорожную карту» реализации целевой модели программы наставничества МБДОУ № 30 г. Азова.
5. Старшему воспитателю Стариковой В.В. организовать реализацию целевой модели наставничества педагогических работников МБДОУ № 30 г. Азова.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 30 г. Азова



Н.Г.Бутко

С приказом ознакомлены:

Старикова В.В.

Елсуфьева Т.В.

Лесниченко С.Н.

